

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা  
শ্রম ভবন, ১৯৬, শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১০০০  
[www.dol.gov.bd](http://www.dol.gov.bd)

স্মারক নং- ৪০.০২.০০০০.০৩২.২০.০০৪.২১-৭৫

তারিখ : ২৭ জুন ১৪২৮ বং  
২০ এপ্রিল ২০২২ খ্রিঃ

বিষয় : শ্রম অধিদপ্তরের অধীন দপ্তরসমূহের ২০২১-২২ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট বিভাজন প্রসঙ্গে।

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের অনুময়ন সংশোধিত বাজেটে ১৩১০২-শ্রম অধিদপ্তরের প্রাতিষ্ঠানিক কোডে প্রাপ্ত মোট বাজেট বরাদ্দ হতে শ্রম অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় ও এর অধীন দপ্তরসমূহে ২০২১-২২ অর্থ বছরের ব্যয় মিটানোর জন্য সংযুক্ত তালিকায় উল্লিখিত দপ্তর ও কোডে সংশোধিত বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

২.০ সকল দপ্তরের আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তাকে এই মর্মে নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে যে :


- (১) এই বরাদ্দ হতে গত ২০২০-২১ অর্থ বছরের পৌরকার, ভূমিকর, টেলিফোন, পানি, বিদ্যুৎ, গ্যাস এবং ভ্রমণ ব্যয় বিলসহ অন্যান্য বকেয়া বিল আর্থিক বিধি বিধান অনুসরণপূর্বক অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পরিশোধ করতে হবে ;
- (২) প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সামগ্রিক ব্যয় ৩২৩১৩০১-প্রশিক্ষণ কোড হতে নির্বাহ করা যাবে এবং অর্থ বিভাগের ০৮ মার্চ ২০২১ খি: তারিখের শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন এবং শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে পরিচালিত প্রশিক্ষণ কোর্সের নির্ধারিত ব্যয় হার অনুসরণ করতে হবে ;
- (৩) সংশ্লিষ্ট কোডে অপরিাপ্ত বরাদ্দ থাকলে ৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি কোডে বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে ব্যয় নির্বাহ করা যাবে ;
- (৪) এই বরাদ্দের যেসকল কোডে অর্থ অব্যয়িত থাকবে সেসকল কোড ও অর্থের পরিমাণ এবং মন্তব্য আগামী ১৯ মে ২০২২ তারিখের মধ্যে অত্র দপ্তরকে জানাতে হবে ; এবং

(৫) বেতন ও ভাতাদির কোডে বরাদ্দ বিভাজন ছাড়াও সংশ্লিষ্ট কোডে iBAS++ এ উল্লিখিত বরাদ্দ চূড়ান্ত বরাদ্দ হিসেবে গণ্য হবে।

৩.০ প্রতি মাসের আয় ও ব্যয়ের হিসাব বিবরণী সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার দপ্তর হতে প্রত্যয়ন গ্রহণপূর্বক পরবর্তী ০৩ কার্যদিবসের মধ্যে সদর দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। হিসাব সম্পর্কিত সামগ্রিক তথ্যাদি সদর দপ্তরের ই-মেইল [acc.dol2018@gmail.com](mailto:acc.dol2018@gmail.com) এ সফটকপি এবং ডাকযোগে হার্ড কপি প্রেরণ করতে হবে।

৪.০ এ বরাদ্দ ১ জুলাই ২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে কার্যকর হবে।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে ৩৯ (উনচল্লিশ) পাতা।

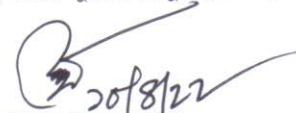
  
খালেদ মামুন চৌধুরী এনডিসি  
মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন : ২২২৬৬৬৩৫০১  
ইমেইল: [dg@dol.gov.bd](mailto:dg@dol.gov.bd)

স্মারক নং- ৪০.০২.০০০০.০৩২.২০.০০৪.২১-৭৫/১(৬৭)

তারিখ : ২০ - ৭-২০২২ খ্রিঃ

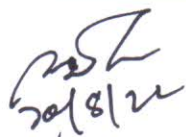
অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০২-০৬। পরিচালক, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ খুলনা/রাজশাহী/নারায়নগঞ্জ।
- ০৭-১১। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, চট্টগ্রাম/ খুলনা/রাজশাহী/বরিশাল/সিলেট।
- ১২। পরিচালক, শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টংগী, গাজীপুর।
- ১৩। উপ-পরিচালক, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, শ্রীমঙ্গল।
- ১৪-১৬। উপ-পরিচালক, শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী।
- ১৭-২৫। উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া/ময়মনসিংহ/সিলেট/কুমিল্লা/কুষ্টিয়া/বরিশাল/ফরিদপুর/রংপুর/দিনাজপুর।
- ২৬-৩৫। সিনিয়র মেডিকেল অফিসার, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা/ টংগী, গাজীপুর/চাষাড়া/ বন্দর/নরসিংদী/ঘোড়াশাল, পলাশ/ষোলশহর, চট্টগ্রাম/কালুরঘাট, চট্টগ্রাম/খালিশপুর, খুলনা/শ্রীমঙ্গল।
- ৩৬-৫৭। মেডিকেল অফিসার, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, আশুগঞ্জ/সরিষাবাড়ী/চাঁদপুর/ চৌমহনী/ রূপসা/খুলনা/ মংলা/ কুষ্টিয়া/ বরিশাল/ সপুра/ বগুড়া/ সিরাজগঞ্জ/ সৈয়দপুর/গাইবান্ধা/লালমনিরহাট/ঘাগড়া, রাঙামাটি/ফুঁসকুরী /পাত্রেখোলা/লোয়াইউনি/ কাপনাপাহার/শমসেরনগর /চন্ডিছড়া/ চিকনাগুলা।
- ৫৮-৭২। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নারায়নগঞ্জ/ গাজীপুর/ বগুড়া/ ময়মনসিংহ/ কুমিল্লা/ কুষ্টিয়া/ ফরিদপুর/ রংপুর/ দিনাজপুর/ নরসিংদী/ চাঁদপুর/ সিরাজগঞ্জ/গাইবান্ধা/লালমনিরহাট/রাঙ্গামাটি।
- ৭৩-৮৫। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বন্দর/ পলাশ/শ্রীমঙ্গল/আশুগঞ্জ/সরিষাবাড়ী/মংলা/সৈয়দপুর/কমলগঞ্জ/চুনারুঘাট/ কুলাউড়া/ জুড়ি/ জৈন্তাপুর/ বেগমগঞ্জ।
- ৮৬। সহকারী পরিচালক, আইসিটি শাখা, শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা। ( অত্র দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের লক্ষ্যে)
- ৮৭। অফিস কপি।

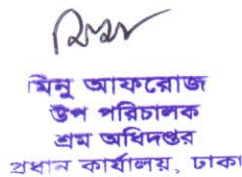
  
( মোঃ বেলাল হোসেন শেখ )  
পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ)  
ফোন : ২২২৬৬৬৩৫০৭

১৩১০২ - শ্রম অধিদপ্তরের অধীন ১৩১০২০১১১৮৭৪৩ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ২০২১-২২  
অর্থবছরের বাজেট বন্টন

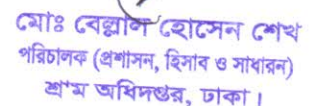
কোড নং	কোডের বিবরণ	শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা		মন্তব্য
	দপ্তর কোড	১১৮৭৪৩		
		পূর্বের বরাদ্দ	সংশোধিত বরাদ্দ	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৯,৭০০,০০০	৯,৯০০,০০০	
৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১,৪০০,০০০	৯০০,০০০	
	উপমোট	১১,১০০,০০০	১০,৮০০,০০০	
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১৫,০০০,০০০	১৪,৭০০,০০০	
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১,০০০,০০০	১,২০০,০০০	
	উপমোট	১৬,০০০,০০০	১৫,৯০০,০০০	
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২৫০,০০০	২০০,০০০	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪০০,০০০	৪০০,০০০	
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮০০,০০০	৬০০,০০০	
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	-	-	
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১২,৫০০,০০০	১২,৫০০,০০০	
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,০০০,০০০	১,৮০০,০০০	
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫০,০০০	৩৬,০০০	
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০০,০০০	২০০,০০০	
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩০০,০০০	২২৫,০০০	
৩১১১৩১৫	পোশাক ভাতা	-	-	
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৭০,০০০	৫০,০০০	
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৪,১১৭,০০০	৬,৩০০,০০০	
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,৩০০,০০০	১,৭৩৫,০০০	উপযোজনোত্তর
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৫০০,০০০	১,২০০,০০০	
৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	-	-	
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৩০,০০০	৩০,০০০	
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৩০০,০০০	৬১৫,০০০	উপযোজনোত্তর
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০০,০০০	৫০০,০০০	
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	-	-	
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	-	-	
	উপমোট	২৫,৫১৭,০০০	২৬,৩৯১,০০০	
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫০০,০০০	৫০০,০০০	
৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৫০০,০০০	৪০০,০০০	
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩৩৭,০০০	৩৩৭,০০০	
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪,৭০০,০০০	৬,০০০,০০০	
৩২১১১১৫	পানি	২,০০০,০০০	৭২০,০০০	
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৬০০,০০০	৭০০,০০০	
৩২১১১১৯	ডাক	৫০,০০০	৫০,০০০	



মোঃ সারিফুল ইসলাম  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
শ্রম অধিদপ্তর  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



মিনু আফরোজ  
উপ পরিচালক  
শ্রম অধিদপ্তর  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



মোঃ বেলাল হোসেন শেখ  
পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ)  
শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা।

কোড নং	কোডের বিবরণ	শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা		মন্তব্য
	দপ্তর কোড	১১৮৭৪৩		
		পূর্বের বরাদ্দ	সংশোধিত বরাদ্দ	
৩২১১১২০	টেলিফোন	৩৫০,০০০	২৫০,০০০	
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,৭০০,০০০	১,৭০০,০০০	
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩০০,০০০	৩০০,০০০	
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	-	-	
৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১৩,০০০,০০০	১,৫৫০,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৩০০,০০০	৪৫,০০০	
	উপমোট	২৪,৩৩৭,০০০	১২,৫৫২,০০০	
৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	-	-	
	উপমোট	-	-	
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১,২০০,০০০	১,৫০০,০০০	
	উপমোট	১,২০০,০০০	১,৫০০,০০০	
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েলে ও লুব্রিকেন্ট	২,২০০,০০০	২,২০০,০০০	
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	১,০০০,০০০	১,০০০,০০০	
	উপমোট	৩,২০০,০০০	৩,২০০,০০০	
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৪,৫০০,০০০	২,৫৫০,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৫০০,০০০	৫০০,০০০	
	উপমোট	৫,০০০,০০০	৩,০৫০,০০০	
৩২৫২১০৮	স্বাস্থ্যবিধান সামগ্রী	১৫০,০০০	৩০০,০০০	
	উপমোট	১৫০,০০০	৩০০,০০০	
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০৩৭,০০০	৮৩৭,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩৫০,০০০	৫৯৫,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১০০,০০০	১০০,০০০	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,৫৮৪,০০০	১,৪০০,০০০	উপযোজনোত্তর
	উপমোট	৪,০৭১,০০০	২,৯৩২,০০০	
৩২৫৬১০৬	পোশাক	৬৫০,০০০	৬৫০,০০০	
	উপমোট	৬৫০,০০০	৬৫০,০০০	
৩২৫৭১০৩	গবেষণা	২০০,০০০	৫০,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১,৫০০,০০০	৬৫০,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২০০,০০০	২০০,০০০	
৩২৫৭২০৬	সম্মানী	-	-	
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৮,০০০,০০০	৬,৬৫০,০০০	উপযোজনোত্তর
৩২৫৭৩০২	চিকিৎসা ব্যয়	১০০,০০০	১০০,০০০	
	উপমোট	১০,০০০,০০০	৭,৬৫০,০০০	
	মেরামত ও সংরক্ষণ		-	
৩২৫৮১০১	মোটরযান	৮০০,০০০	৮০০,০০০	
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫০০,০০০	৪০০,০০০	
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০০,০০০	৪০০,০০০	
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,০০০,০০০	১,৫০০,০০০	

২০/৪/২২  
শ্রম অধিদপ্তর  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

